

Согласовано на родительском

Собрании ДОУ

Протокол № 24

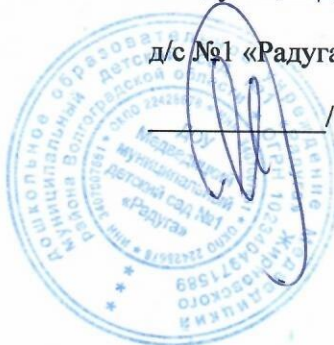
От 05.09.2015г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ДОУ

д/с №1 «Радуга»:

/С.В. Токарева/



Положение №24
Правила внутреннего распорядка
воспитанников ДОУ Медведицкого
Муниципального детского сада № 1 «Радуга»
Жирновского района Волгоградской области

1. Распорядок дня

1.1. Детский сад работает с понедельника по пятницу, кроме выходных и праздничных дней с 07.30 часов до 18.00 часов.

1.2. Возрастные группы работают в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом в соответствии с возрастными и психологическими особенностями детей.

1.3. Повседневная учебно-воспитательная деятельность планируется и осуществляется на основе Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования и годового плана деятельности детского сада.

1.4. Родители имеют право ознакомиться с программой, годовым планом детского сада.

1.5. Если ребенок заболел или родитель не планирует его приводить в детский сад по домашним причинам, то родитель обязан накануне до 10.00 часов позвонить по телефону

69-3-22, либо по мобильному телефону воспитателю своей группы.

В противном случае родитель должен будет оплатить первый пропущенный день, начиная со второго дня, ребенок автоматически снимется с питания. Плата за питание взимается за целый день.

1.6. После временного отсутствия ребенка в детском саду необходимо обязательно поставить ребенка на питание, позвонив по телефону 69-3-22 накануне до 15.00 часов в детский сад.

2. Порядок прихода и ухода

2.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель передает его только лично в руки воспитателя, делая отметку (личную подпись) в «Журнале приема детей» данной группы.

2.2. Для создания благоприятного микроклимата для ребенка при утреннем приеме и вечернем прощании родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд ребенка (например, плохо спал ночью, проблемы с самочувствием и т.д.).

Дошкольное образовательное учреждение муниципальный
детский сад № 5 «Ивушка»

по ОКПО

Код

Номер документа	Дата
15	27.05.08.г

ПРИКАЗ

« О курсовой переподготовке».

На основании приказа комитета по образованию Жирновского муниципального района «По курсовой переподготовке руководящих и педагогических кадров в 2008-2009 году» приказ №

Направить на курсы повышения квалификации следующих работников ДОУ
Муниципального детского сада № 5 «Ивушка» города Жирновска

Преподавателя ИЗО: М.А.Сигачеву

Хореограф : Банькина Е.С

Воспитателя :Федосеева Н.А.

Воспитателя : Марушкина О.В.

Воспитателя: М.И.Комарову

Воспитателя:Л.Н.Кравченко

Заведующий д/с №5 «Ивушка» _____ Е.А.Краснощекова.

2.3. Забирая ребенка домой, родитель (или бабушка, дедушка) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка им лично делая отметку (личную подпись) в «Журнале приема детей» данной группы.

2.4. Приводя ребенка в детский сад, родитель, исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, учитывает время работы детского сада, план деятельности в группе, режим дня в детском саду (время завтрака, обеденного сна, начало и конец образовательной деятельности), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

2.5. Родитель обязан приводить ребенка за 15 минут до завтрака без опозданий. Об опоздании ребенка к завтраку необходимо предупредить воспитателя группы или медицинского работника заранее.

2.6. образовательная деятельность в детском саду начинаются в 9.00 часов. В случае опоздания просим поставить воспитателя группы в известность, с тем, чтобы он мог учесть это при подготовке группы к занятиям.

2.7. Если ребенок заболел во время пребывания в детском саду, то воспитатель или медицинский работник незамедлительно свяжутся с родителем. Поэтому в детском саду должны быть всегда правильные контактные данные родителя.

2.8. Вечером просим учитывать, что детский сад закрывается в 18.00 часов. В случае неожиданной задержки родитель должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.9. Родитель обязан заранее письменно оформить разрешение с приложением копии паспорта доверенных лиц, если за ребенком по Вашей просьбе должен прийти другой человек кроме папы и мамы. Воспитателю запрещено отдавать ребенка людям в нетрезвом состоянии, он имеет право вызвать полицию.

2.10. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя, доверенного взрослого. Несовершеннолетние лица не имеют право забирать детей из ДОУ.

3. Одежда ребенка в детском саду

3.1. Ребенка приводят в детский сад в чистой одежде, без посторонних запахов – духи, табак.

3.2. Если одежда ребенка источает запах табака, воспитатель вправе сделать замечание родителю и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребенка.

3.3. Если замечание воспитателя не возымело действий на родителей – воспитатель вправе убрать одежду ребенка в герметичный пластиковый пакет.

3.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь (желательно исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу, для малышей – с застежкой или липучкой) и варежки.

3.3. В детском саду у ребенка есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель.

3.4. У каждого ребенка должна быть в детском саду личная расческа и личные гигиенические салфетки.

3.5. Для физкультуры ребенку необходима специальная физкультурная форма, которая оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями. Для занятий физкультурой на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

3.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую он вправе испачкать.

3.7. Вещи ребенка при желании (желательно) родителя могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

3.8. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.

3.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

3.10. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4. Игра и пребывание детей на свежем воздухе

4.1. В детском саду дети гуляют 1-2 раза в день, в зависимости от погодных условий.

4.2. Зимой дети 3-7 лет гуляют во дворе при температуре не ниже -15°C , дети ясельной группы – не ниже -10°C (учитывается температура воздуха и скорость ветра).

4.3. Использование личных велосипедов и роликовых коньков в детском саду запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

4.4. Ребенок может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

4.5. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе, и игрушку другого ребенка), то просим незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

5. Здоровье ребенка

5.1. Прием ребенка в детский сад проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка.

5.2. Во время утреннего приема детей с явными признаками заболевания в группу не принимают. Воспитатель имеет право не принимать детей с очевидными признаками заболевания ребенка: конъюнктивит, сыпь, сильный насморк и кашель, температура.

5.3. Медицинский работник контролирует состояние здоровья ребенка по просьбе воспитателя или родителя, заболевшего ребенка направляют

на лечение домой или в лечебное заведение, срочно связавшись с родителем.

5.4. При заболевании ребенка инфекционным заболеванием врачебный осмотр необходим. Родителей просим незамедлительно сообщить в детский сад о заболевании ребенка (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и т.д.)

5.5. После перенесенного инфекционного заболевания и выздоровления ребенка родитель приносит справку от врача и ставит ребенка на питание.

5.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель должен поставить в известность воспитателя и медицинского работника.

5.7. Меню в детском саду составляется в соответствии с государственными требованиями по здоровому питанию. Родитель знакомится с меню в группе на информационном стенде.

6. Сотрудничество

6.1. Детский сад всегда рад сотрудничеству с родителями, благодаря которому создаются условия для благоприятной адаптации ребенка и обеспечивается безопасная среда для его развития.

6.2. Родитель получает педагогическую поддержку от всех специалистов, воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка. Приемные часы специалистов указаны в графике на информационном стенде.

6.3. Для обеспечения хорошего настроения ребенка и полноценного его развития родитель ежедневно контактирует с воспитателем группы, обмениваясь необходимой информацией.

6.4. Специально организованные индивидуальные беседы по развитию ребенка проходят систематически, не реже 1 раза в год, в марте-апреле, по итогам усвоения ребенком учебной программы за год. Дополнительно такая беседа проводится при поступлении нового ребенка в детский сад, в период адаптации.

6.5. С вопросами, проблемами, предложениями просим обращаться к воспитателю, заведующему. Ваши предложения по внесению изменений в правила внутреннего распорядка детского сада будут приветствоваться.

7. Разное

7.1. В помещении и на территории детского сада строго запрещается курение.

7.2. Для исключения ребенка из детского сада необходимо:

- За 2 недели до ухода ребенка из детского сада родитель должен написать на имя заведующей заявление, где уточняется дата выбывания ребенка.
- Если родитель не заплатил за детский сад в течение 2-х месяцев, то заведующий назначает срок выплаты долга. Если долг не оплачен к сроку, заведующий имеет право подать в суд, исключить ребенка из списка детского сада.
- Родитель обязуется выплатить назначенную сумму за детский сад до срока выбывания ребенка.
- Соответствующим приказом заведующего исключает из списка детского сада ребенка в течение 3-х дней с момента назначенного срока.
- Родители детей, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об уплате за детский сад (предоплата).

7.3 Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка детского сада вносятся по предложению членов Совета ДОУ и администрации. Изменения утверждаются на заседании Совета ДОУ.